



Laporan Kinerja

Tahun 2018

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PEMERINTAH KABUPATEN LANGKAT**

BAB I

GAMBARAN UMUM DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN LANGKAT

A. Tugas, Fungsi, dan Kewenangan

Secara umum tugas Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat sesuai dengan Perda Kabupaten Langkat nomor 57 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat, mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan tugas penunjang urusan perencanaan pembangunan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten.

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana yang tercantum dalam Perda Kabupaten Langkat nomor 57 tahun 2016, Dinas Komunikasi dan Informatika menyelenggarakan fungsi :

- Penyusunan kebijakan teknis perencanaan pembangunan;
- Pelaksanaan tugas dukungan teknis perencanaan pembangunan;
- Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis perencanaan pembangunan;
- Pembinaan teknis penyelenggaraan perencanaan pembangunan dan penelitian pengembangan;
- Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.
-

B. Struktur Organisasi.

1. Struktur Organisasi.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat dipimpin oleh 1 orang kepala Dinas , dibantu oleh 1 orang Sekretaris, 2 orang kepala Sub.bagian , 3 orang kepala bidang dan 9 orang kepala Seksi. Secara struktural dapat diuraikan sebagai berikut, Kepala Diskominfo (Ess IIa) dibantu oleh:

1. Sekretaris (Ess IIIa), yang membawahi 2 sub bagian (Ess IVa), yaitu :
 - a) Sub Bagian Keuangan
 - b) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
2. Kepala Bidang (Ess IIIa), yang masing-masing membawahi 3 seksi (Ess IVa), yaitu :
 - a) Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik , membawahi 3 seksi, yaitu:
 - Seksi Pengumpulan Informasi ;
 - Seksi Pemeberitaan dan Penyebaran Informasi;
 - Seksi Penerbitan dan Pameran ;
 - b) Kepala Bidang Pengembangan Teknologi dan Aplikasi Informatika , membawahi 3 seksi , yaitu :
 - Seksi Pengembangan Infrastrktur;
 - Seksi Aplikasi Informatika
 - Seksi Keamanan Informasi

c) Kepala Bidang Pengendalian Telekomunikasi dan Jasa Telekomunikasi , membawahi 3 seksi ,
yaitu :

- Seksi Pengendalian Telekomunikasi ;
- Seksi Sandi dan Telekomunikasi;
- Seksi Pengumpul dan Pengolahan Data;

3. Pelaksana

Jumlah pegawai pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat saat ini sebanyak 32 orang, terdiri dari 24 laki-laki dan 8 perempuan. Dari sejumlah 32 pegawai tersebut, 32 orang berstatus PNS dan jika ditinjau dari berbagai klasifikasi antara lain :

1) Berdasarkan jumlah pangkat/golongannya adalah sebagai berikut :

- a. Golongan IV/a : 2 orang
- b. Golongan IV/b : 1 orang
- c. Golongan IV/c : 1 orang
- d. Golongan III/d : 7 orang
- e. Golongan III/c : 6 orang
- f. Golongan III/b : 2 orang
- g. Golongan III/a : 3 orang
- h. Golongan II/d : - orang
- i. Golongan II/c : 6 orang
- j. Golongan II/b : 2 orang
- k. Golongan II/a : - orang
- l. Golongan I/c : 1 orang

2) Berdasarkan Pendidikan Formal :

- a. Pasca Sarjana : 4 orang
- b. Sarjana : 14 orang
- c. D3 : 4 orang
- d. SLTA : 12 orang
- e. SLTP : 1 orang
- f. SD : - orang

3) Berdasarkan Pendidikan Penjurangan, yaitu jumlah pegawai yang telah mengikuti pendidikan penjurangan :

- a. Diklatpim Tingkat IV : 1 orang
- b. Diklatpim Tingkat III : 2 orang
- c. Diklatpim Tingkat II : 1 orang

Tabel 1. Data nama dan NIP yang menduduki Jabatan struktur Dinas Komunikasi dan Informatika

NO	NAMA	NIP	GOL	JABATAN
I	II	III	IV	V
1	H. SYAHMADI, S.Sos, M.SP	19640111 198503 1 006	IV/c	KEPALA DINAS
2	WAHYUDIHARTO, S.STP	19851013 200312 1 001	IV/a	Sekretaris
3	DIAN ISNIWATI, S.Sos	19711028 199103 2 001	III/d	Ka. Sub. Bagian Umum
4	MEGAWATI BR. GINTING	19791020 200801 2 004	III/a	Staf
5	DIAN WAHYUDI S.	19830514 200901 1 001	II/b	Bendahara Barang
6	HANIM KUMALASARI, S.Sos	19740731 199403 2 005	III/d	Kasubbag. Keuangan
7	IBNOE MA'ARRIEF, SE	19701229 200701 1 003	III/b	Bendahara Pengeluaran
8	MILA ARIATI, SE	19821219 200801 2 001	III/a	Bendahara Penerima
9	KUSNANI	19811116 201212 2 002	II/b	Staf
10	SUDARNO, SE	19610609 199003 1 004	IV/b	Kabid. Informasi dan Komunikasi Publik
11	SUYONO, SE	19810417 200801 1 001	III/b	Kasi. Pengumpulan Informasi
12	MARWIYAH,S.Sos	19721004 199303 2 001	III/c	Staf
13	EDI ERWANTO	19760428 200701 1 002	II/c	Staf
14	T. ABDUL HALIM TMH, S.Sos	19640121 198602 1 002	III/d	Kasi. Pemberitaan dan Penyebaran Informasi
15	PARIONO	19651212 199203 1 007	III/b	Staf
16	NUZUAR ISKANDAR	19721026 201001 1 004	II/b	Staf
17	SUKIMAN	19620215 198503 1 006	III/d	Kasi. Penerbitan dan Pameran
18	AGUS HARIADI	19700818 200701 1 002	II/c	Staf
19	JUWANDA	19821215 200801 1 001	II/b	Staf
20	AGUS KURNIAWAN PURBA	19831011 200901 1 001	II/c	Staf
21	ADE AUDIA HELMI, ST	19820603 201001 1 030	III/c	Kabid. Pengembangan Teknologi dan Aplikasi Informatika
22	IBADI RAHMAN, S.Kom	19871125 201101 1 014	III/b	Kasi. Pengembangan Infrastruktur
23	SITI AISYAH	19720701 200701 2 004	II/c	Staf
24	FIRDAUS, ST	19770929 201001 1 016	III/b	Kasi. Aplikasi Informatika

25	MUHAMMAD FAISAL, SE	19810316 201101 1 008	III/b	Kasi. Keamanan Informasi
26	DARMAN GINTING, SE	19620410 198301 1 001	IV/a	Kabid. Pengendalian Telek. dan Jasa Telekomunikasi
27	HADI HARIYONO, ST	19760802 200903 1 002	III/c	Kasi. Pengendalian Telekomunikasi
28	ANDRYANY	19820528 200801 2 002	II/c	St a f
29	H. T. SETIA BUDI, S.Sos	19700211 199503 1 001	III/d	Kasi. Sandi dan Telekomunikasi
30	AKHYAR	19690323 200901 1 001	I/c	St a f
31	THAIB D, SE	19610817 198703 1 010	III/d	Kasi. Pengumpul dan Pengolahan Data
32	IRWAN SYAHPUTRA	19721209 200701 1 002	II/c	St a f

C. Sarana Dan Prasarana

Sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat adalah sebagai berikut:

1. Bangunan Kantor.

Bangunan gedung kantor Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat terdiri dari ruang kerja PNS sebanyak 18 ruang dengan luas bangunan $\neq 750 \text{ m}^2$, bangunan kantor Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat menempati lokasi di lingkungan kantor Bupati Langkat

2. Kendaraan Dinas

- Kendaraan Roda 4 (empat) sebanyak 2 (tiga) unit
- Kendaraan Roda 2 (dua) sebanyak 5 (lima) unit

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, STRATEGI dan KEBIJAKAN

3.1 Visi dan Misi

Komponen Rencana Strategik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat Tahun 2017-2019 adalah sebagai berikut:

1. PERNYATAAN VISI DAN MISI

Setelah menelaah secara intensif Visi Kabupaten Langkat :

TERWUJUDNYA MASYARAKAT LANGKAT YANG LEBIH MAJU, DINAMIS, SEJAHTERA DAN MANDIRI, BERLANDASKAN ASPEK RELIGIUS, KULTURAL DAN BERWAWASAN LINGKUNGAN;

Serta misi sebagai penjabaran dari Visi Kabupaten tersebut, serta Program Unggulan Kabupaten Langkat yang dimuat dalam RPJMD Kabupaten Langkat 2014-2019, maka Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat menyampaikan Visi dan Misi Dinas. Adapun kalimat Visi ditetapkan sebagai berikut :

“TERWUJUDNYA MASYARAKAT LANGKAT YANG LEBIH MAJU BERBASIS TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI YANG BERLANDASKAN ASPEK RELIGIUS DAN KULTURAL”

Untuk mewujudkan Visi Dinas, telah ditetapkan Misi. Misi merupakan pernyataan tentang apa yang harus dikerjakan oleh organisasi/lembaga dalam usahanya mewujudkan Visi. Misi merupakan suatu bentuk yang nyata untuk dituju serta dapat pula memberikan petunjuk garis besar cara pencapaian Visi. Adapun Misi Dinas Komunikasi dan informatika Tahun 2017, sebagai berikut :

MISI :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang profesional berbasis teknologi informasi.
Pelayanan publik yang profesional berbasis teknologi informasi merupakan pelayanan umum menggunakan sarana prasarana teknologi informasi sebagai bentuk jasa pelayanan, baik dalam bentuk barang publik maupun jasa publik yang pada prinsipnya menjadi tanggung jawab dan dilaksanakan oleh Instansi Pemerintah di Pusat, di Daerah, dan di lingkungan Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah, dalam rangka upaya pemenuhan kebutuhan masyarakat yang berkualitas secara transparan, akuntabel, cepat, efisien dan efektif.
2. Meningkatkan kualitas sistem aplikasi yang terintegrasi di semua lembaga pemerintahan
Sistem aplikasi yang terintegrasi merupakan penyatuan berbagai macam aplikasi layanan pemerintahan untuk memudahkan pertukaran data antar instansi pemerintahan sebagai perwujudan layanan *e-government* bagi masyarakat.
3. Meningkatkan kapasitas dan kualitas infrastruktur jaringan untuk layanan teknologi informasi dan komunikasi
Pemenuhan infrastruktur jaringan yang terpadu diperlukan sebagai landasan konektivitas bagi komunikasi data layanan teknologi informasi dan komunikasi. Pemanfaatan teknologi modern

yang berbasis teknologi informasi merupakan faktor pendukung untuk meningkatkan kualitas layanan informasi yang bisa diakses secara cepat dan tepat.

4. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM) di bidang teknologi informasi dan komunikasi.

Meningkatkan kemampuan dan keterampilan sumber daya manusia untuk memiliki kompetensi di bidang teknologi informasi dan komunikasi sebagai upaya untuk mewujudkan pelayanan prima.

5. Meningkatkan kerjasama dan kemitraan bersama komunitas teknologi informasi berbasis potensi lokal

Menjalin kerjasama dan kemitraan dengan berbagai komunitas lokal, nasional maupun internasional yang memanfaatkan teknologi informasi dan sarana potensi lokal untuk mendukung program pemerintah dalam layanan komunikasi dan informasi.

4.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah

Pencapaian tujuan dalam organisasi didasarkan pada faktor-faktor kunci keberhasilan yang dilakukan setelah penetapan Visi dan Misi, hal ini dimaksudkan agar organisasi mampu mencapai tujuan dan sasaran sehingga tidak ada suatu aktifitas yang terbengkalai sehingga tujuan tidak tercapai. Berdasarkan tujuan yang telah ditetapkan Dinas Komunikasi dan Informasi dalam kurun waktu 1 sampai 5 tahun kedepan untuk mencapai hal tersebut harus memperhatikan sumberdaya yang dimiliki, kemampuan yang ada serta faktor lingkungan yang akan selalu mempengaruhi. Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi. Tujuan akan mengarahkan perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan. Adapun tujuan yang akan dicapai adalah "*Meningkatkan pelayanan dibidang komunikasi dan informatika*".

Sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan yang dilakukan untuk mencapai suatu tujuan. Sasaran akan memberikan fokus pada penyusunan kegiatan bersifat spesifik, terinci dapat diukur dan dapat dicapai.

Adapun sasaran yang ingin dicapai dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Langkat adalah :

- a. Pada Misi pertama terdapat sasaran, yaitu : 100% layanan informasi publik dan layanan pengaduan dalam rangka keterbukaan informasi publik
- b. Pada Misi kedua terdapat sasaran yaitu : 80% terintegrasinya sistem aplikasi pemerintahan untuk mewujudkan pelayanan e-government
- c. Pada Misi Ketiga terdapat sasaran yaitu : 75% tersedianya infrastruktur jaringan baik kabel maupun nirkabel sebagai wadah komunikasi data dan informasi
- d. Pada Misi Keempat terdapat sasaran yaitu : 80% SDM menguasai teknologi informasi dan komunikasi dalam pelayanan informasi publik
- e. Pada Misi Kelima terdapat sasaran yaitu : 80% terjalin kerjasama dengan komunitas dalam rangka mendukung diseminasi informasi

4.3. Strategi dan Kebijakan

4.3.1. Strategi dan Kebijakan Misi Pertama

- Sasaran : 100% layanan informasi publik dan layanan pengaduan

Strategi :

Menyediakan sistem layanan informasi publik yang transparan, akuntabel, cepat dan handal

Kebijakan :

1. Menyediakan mekanisme dan prosedur standar layanan informasi publik
2. Menyediakan sarana dan prasarana layanan informasi publik
3. Meningkatkan kapasitas dan kuantitas layanan informasi publik
4. Menyediakan konten layanan informasi publik

4.3.2. Strategi dan Kebijakan Misi Kedua

- Sasaran : 80% terintegrasinya sistem aplikasi pemerintahan

Strategi : mengintegrasikan sistem aplikasi pemerintahan untuk mempercepat pertukaran data

Kebijakan :

1. Menyusun standarisasi perangkat lunak dan perangkat keras
2. Menyusun standar basis data
3. Menyusun mekanisme interoperabilitas antar data dan aplikasi
4. Menyediakan server basis data dan aplikasi
5. Menyediakan aplikasi baik yang berbasis web maupun yang berbasis mobile
6. Melakukan tuning (optimalisasi) aplikasi dan basis data untuk mempercepat aksesibilitas
7. Menyediakan dan memelihara data center

4.3.3. Strategi dan Kebijakan Misi Ketiga

- Sasaran 75% tersedianya infrastruktur jaringan baik kabel maupun nirkabel

Strategi : melaksanakan tata kelola infrastruktur jaringan teknologi informasi secara terpadu

Kebijakan :

1. Memetakan dan menyusun topologi sistem jaringan komunikasi
2. Menyediakan dan memelihara sarana dan prasarana sistem jaringan komunikasi berbasis teknologi informasi terkini
3. Mengelola dan mengendalikan lalu lintas data dan komunikasi internet
4. Meningkatkan kapasitas aksesibilitas (bandwidth) sistem jaringan

4.3.4. Strategi dan Kebijakan Misi Keempat

- Sasaran : 80% SDM menguasai teknologi informasi dan komunikasi.

- Strategi : Meningkatkan kemampuan SDM dalam penguasaan teknologi informasi dan komunikasi melalui diklat, workshop, seminar, praktek lapangan
- Kebijakan :
 1. Membentuk dan membina Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di setiap OPD yang meliputi kepala dan staf PPID
 2. Meningkatkan keahlian dan keterampilan operator di setiap OPD di bidang teknologi informasi dan komunikasi untuk mewujudkan pelayanan prima
 3. Melaksanakan diklat, workshop, seminar dan praktek lapangan bagi PPID dan operator
 4. Meningkatkan peran PPID sebagai juru bicara dan tenaga kehumasan
 5. Meningkatkan peran PPID dan operator dalam menghimpun dan mengelola data
 6. Membekali sarana dan prasarana teknologi informasi bagi PPID dan operator untuk kebutuhan layanan informasi publik

4.3.5. Strategi dan Kebijakan Misi Kelima

- Sasaran : 80% terjalin kerjasama dengan komunitas.
- Strategi : membentuk kelompok informasi masyarakat untuk membantu pemerintah dalam diseminasi informasi program pemerintah
- Kebijakan :
 1. Pendataan dan seleksi komunitas
 2. Pembinaan komunitas
 3. Pelaksanaan bimbingan teknis kepada komunitas
 4. Pemberdayaan komunitas

3.4 Indikator Kinerja Utama

Indikator Kinerja Utama (IKU) Sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kinerja Diskominfo, telah ditetapkan indikator kinerja utama sebagai dasar pengukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan. Indikator kinerja utama Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Langkat, yaitu :

3.5 Program dan Kegiatan serta Indikator Kinerja

Dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran Bappeda kabupaten Langkat tahun 2017 direncanakan program dan kegiatan sebagai berikut:

Tabel 3.6

Sasaran, Program / Kegiatan dan Indikator Kinerja

SASARAN	Program/Kegiatan SKPD Tahun 2017	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Rencana Tahun 2017	
			Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)
Terciptanya pelayanan yang baik dalam bidang komunikasi dan Informatika	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya penyediaan administrasi perkantoran yang berkualitas	1 tahun	3.862.528.475
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat	1 tahun	4.650.000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya jasa komunikasi/telepon, sumber daya air dan listrik	12 bulan	636.799.000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	1 tahun	10.000.000
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	1 tahun	198.750.780
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 tahun	3.000.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 tahun	1.099.695.675
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	1 tahun	3.620.490
	Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	1 tahun	90.400.000
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya Makanan dan Minuman	1 tahun	467.049.000
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Tersedianya Koordinasi dan Konsultasi	1 tahun	946.970.500
	Penyediaan Jasa Administrasi Umum	Tersedianya Jasa Administrasi Umum	1 tahun	303.960.000
	Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK)	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	1 tahun	97.633.030
Penyediaan sarana dan prasarana pendukung tugas komunikasi dan informatika	Program peningkatan Sarana dan Prasarana	Tersedianya peningkatan Sarana dan Prasarana	100%	735.070.000
	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya Perlengkapan Gedung Kantor	1 tahun	255.000.000
	Pengadaan Peralatan Penunjang Operasional	Tersedianya Peralatan Penunjang Operasional	1 paket	8.000.000
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	1 tahun	143.700.000
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	100%	273.170.000
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Studio dan Alat	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat	50 stel	55.200.000

	Komunikasi	Studio dan Alat Komunikasi		
Terciptanya kualitas dan profesionalisme SDM Komunikasi dan Informatika	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Tersedianya Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	100%	1.843.890.000
	Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	Tersedianya Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	14 orang	1.843.890.000
	Program Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi	Tersedianya Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi	100%	143.650.000
	Pelatihan SDM Dalam Bidang Komunikasi Dan Informatika	Tersedianya Pelatihan SDM Dalam Bidang Komunikasi Dan Informatika	3 dokumen	143.650.000
Penyebarluasan informasi pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Program Kerjasama Informatika Dengan Mass Media	Tersedianya Program Kerjasama Informatika Dengan Mass Media	100%	2.369.000.000
	Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	Tersedianya Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	1 kegiatan	2.039.000.000
	Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1 dokumen	330.000.000

3.6 Rencana Kinerja Tahunan (RKT)/Perjanjian Kinerja

Rencana Kinerja atau perjanjian kinerja merupakan proses penetapan kegiatan tahunan dan indikator kinerja berdasarkan program, kebijakan, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis. Rencana Kerja Tahunan atau perjanjian kinerja memuat sasaran strategis, indikator kinerja dan target kinerja akan dilaksanakan pada tahun berkenaan. Rencana Kerja Tahunan/perjanjian kinerja Diskominfo sebagai penjabaran tahunan dari sasaran, indikator kinerja dan target yang telah ditetapkan dalam Renstra Diskominfo yang akan dicapai melalui kegiatan tahunan, sebagai berikut:

Tabel 3.7

PERJANJIAN KINERJA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

SASARAN	Program/Kegiatan SKPD Tahun 2017	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Capaian Kinerja
Terciptanya pelayan yang baik dalam bidang komunikasi dan Informatika	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya penyediaan administrasi perkantoran yang berkualitas	100 %
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat	1 tahun
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya jasa komunikasi/telepon, sumber daya air dan listrik	1 tahun
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	1 tahun
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	1 tahun
	Penyediaan Komponen Instalasi	Tersedianya Komponen Instalasi	1 tahun

	Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 tahun
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	1 tahun
	Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	1 tahun
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya Makanan dan Minuman	1 tahun
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Tersedianya Koordinasi dan Konsultasi	1 tahun
	Penyediaan Jasa Administrasi Umum	Tersedianya Jasa Administrasi Umum	1 tahun
	Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK)	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	1 tahun
Penyediaan sarana dan prasarana pendukung tugas komunikasi dan informatika	Program peningkatan Sarana dan Prasarana	Tersedianya peningkatan Sarana dan Prasarana	100%
	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya Perlengkapan Gedung Kantor	3 kegiatan
	Pengadaan Peralatan Penunjang Operasional	Tersedianya Peralatan Penunjang Operasional	1 kegiatan
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	1 tahun
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	1 tahun
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Studio dan Alat Komunikasi	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Studio dan Alat Komunikasi	1 tahun
Terciptanya kualitas dan profesionalisme SDM Komunikasi dan Informatika	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Tersedianya Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	100%
	Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	Tersedianya Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	1 tahun
	Program Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi	Tersedianya Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi	100%
	Pelatihan SDM Dalam Bidang Komunikasi Dan Informatika	Tersedianya Pelatihan SDM Dalam Bidang Komunikasi Dan Informatika	1 tahun
Penyebarluasan informasi pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Program Kerjasama Informatika Dengan Mass Media	Tersedianya Program Kerjasama Informatika Dengan Mass Media	100%
	Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	Tersedianya Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	1 tahun
	Penyebarluasan Informasi Penelenggaraan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Penyebarluasan Informasi Penelenggaraan Pemerintahan Daerah	1 tahun

3.6 Anggaran

Untuk mewujudkan kinerja Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Kabupaten Langkat Tahun 2018 tersebut didukung dengan anggaran sebesar Rp 12.299.084.475,00 dengan rincian sbb: Pendapatan Rp 1.000.000.000,- Belanja Tidak langsung sebesar Rp 3.344.946.000,- dan Belanja Langsung sebesar Rp 8.954.138.475,-.

BAB III

PENGUKURAN KINERJA

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan capaian indikator output sesuai dengan program dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi Diskominfo Kabupaten Langkat. Pengukuran kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat dilakukan melalui tahapan-tahapan sebagai berikut:

a. Penetapan Kinerja

Perjanjian kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat Tahun 2018 telah ditetapkan dengan ditandangani antara Bupati Langkat dan Kepala Diskominfo Kabupaten Langkat .

Keputusan Kepala Diskominfo Langkat nomor :10/K/2018.Tentang Indikator Kinerja Utama

b. Pengumpulan Data Kinerja

Pengumpulan data kinerja diarahkan untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, tepat waktu, dan konsisten yang berguna bagi pengambilan keputusan dalam rangka perbaikan kinerja instansi Diskominfo tanpa meninggalkan prinsip-prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, serta efisiensi dan efektivitas. Pengumpulan data kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat Tahun 2018 dilakukan melalui system informasi kinerja yang mengintegrasikan data kinerja yang dibutuhkan dari unit unit yang bertanggungjawab dalam pencapaiannya.

c. Metode/Cara Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja Tahun 2018 dilakukan dengan menggunakan metode perbandingan antara rencana kinerja (performance plan) yang diinginkan dengan realisasi kinerja (performance result) yang dicapai organisasi. Hasil perbandingan tersebut selanjutnya dianalisis untuk menjawab terhadap penyebab terjadinya celah kinerja (performance gap) yang terjadi serta tindakan perbaikan yang diperlukan di masa mendatang. Pengukuran kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat Tahun 2018 dilakukan dengan menggunakan Formulir Pengukuran Kinerja.

d. Hasil Pengukuran Kinerja

Pencapaian kinerja program yang dilaksanakan oleh Diskominfo Kabupaten Langkat Tahun 2018 merupakan bagian dari pencapaian tujuan dan program Diskominfo Kabupaten Langkat yang pada akhirnya memberikan kontribusi pada pencapaian tujuan pembangunan Nasional dan pembangunan Propinsi Sumatera Utara dalam upaya perwujudan e-government dan penyebaran informasi. Kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat diukur berdasarkan Tingkat Pencapaian Sasaran dan indikator sasaran serta menggambarkan pula tingkat capaian pada program/kegiatan. Untuk mengetahui gambaran mengenai Tingkat Pencapaian Sasaran dan Program/Kegiatan dilakukan melalui media Rencana Kinerja yang dibandingkan dengan realisasinya. Pencapaian Sasaran diperoleh dengan cara membandingkan target dengan Realisasi Indikator Sasaran melalui media formulir Pengukuran Kinerja. Kemudian atas hasil pengukuran kinerja tersebut dilakukan evaluasi untuk mengetahui keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran strategis yang terkait dengan Core Area Kabupaten Langkat sebagai pusat pelayanan jasa terpadu di bidang komunikasi dan informasi.

4.2 Evaluasi dan analisa capaian kinerja

Capaian kinerja merupakan dasar dalam menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Secara keseluruhan target kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat tahun 2018 telah tercapai. Dari 61 indikator kinerja dengan 7 sasaran, dengan rincian sebagai berikut:

SASARAN	Program / Kegiatan	INDIKATOR SASARAN (Program) / Kegiatan	Targert	Realisasi	%
Terciptanya pelayan yang baik dalam bidang komunikasi dan Informatika	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya penyediaan administrasi perkantoran yang berkualitas	1 tahun	14 dok	100
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat	1 tahun	247 des/kel dan 23 kec serta SKPD	100
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya jasa komunikasi/telepon, sumber daya air dan listrik	12 bulan	1 dokumen	100
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	1 tahun	1 dokumen	100
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	1 tahun	4 dokumen	100
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 tahun	1 dokumen	100
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 tahun	1 dokumen	100
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	1 tahun	1 kegiatan	100
	Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	1 tahun	1 dokumen	100
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya Makanan dan Minuman	1 tahun	1 dokumen	100
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Tersedianya Koordinasi dan Konsultasi	1 tahun	1 dokumen	100
	Penyediaan Jasa Administrasi Umum	Tersedianya Jasa Administrasi Umum	1 tahun	1 kegiatan	100
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan	1 tahun	1 kegiatan	100

	(ATK)	Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional			
SASARAN	Program / Kegiatan	INDIKATOR SASARAN (Program) / Kegiatan	Targert	Realisasi	%
Penyediaan sarana dan prasarana pendukung tugas komunikasi dan informatika	Program peningkatan Sarana dan Prasarana	Tersedianya peningkatan Sarana dan Prasarana	100%	34 dokumen	100
	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya Perlengkapan Gedung Kantor	1 tahun	1 buku	100
	Pengadaan Peralatan Penunjang Operasional	Tersedianya Peralatan Penunjang Operasional	1 paket	23 dokumen	100
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	1 tahun	1 dokumen	100
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	100%	1 dokumen.	100
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Studio dan Alat Komunikasi	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Studio dan Alat Komunikasi	50 stel	1 dokumen	100
SASARAN	Program / Kegiatan	INDIKATOR SASARAN (Program) / Kegiatan	Targert	Realisasi	%
Terciptanya kualitas dan profesionalisme SDM Komunikasi dan Informatika Terciptanya kualitas dan profesionalisme SDM Komunikasi dan Informatika	Progam Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Tersedianya Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	100%	100%	100
	Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	Tersedianya Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	14 orang	1 kegiatan	100
	Program Fasilitasi Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi	Tersedianya Fasilitasi Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi	100%	1 dokumen	100
	Pelatihan SDM Dalam Bidang Komunikasi Dan Informatika	Tersedianya Pelatihan SDM Dalam Bidang Komunikasi Dan Informatika	3 dokumen	1 dokumen	100
	Progam Pengembangan Komunikasi,	Tersedianya Pengembangan Komunikasi,	100%	1 dokumen	100

	Informasi dan Media Massa	Informasi dan Media Massa			
SASARAN	Program / Kegiatan	INDIKATOR SASARAN (Program) / Kegiatan	Targert	Realisasi	%
Penyebarluasan informasi pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Program Kerjasama Informatika Dengan Mass Media	Tersedianya Program Kerjasama Informatika Dengan Mass Media	100%	Penyebarluasan informasi pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan daerah	100
	Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	Tersedianya Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	1 kegiatan		100
	Penyebarluasan Informasi Penelenggaraan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Penyebarluasan Informasi Penelenggaraan Pemerintahan Daerah	1 dokumen		100

4.3 REALISASI ANGGARAN

Dalam pelaksanaan anggaran tahun 2018 Diskominfo Kabupaten Langkat alokasi belanja dan realisasi belanja adalah sebagai berikut :

NO	BELANJA	Anggaran setelah perubahan	Realisasi	REALISASI S/D 31 DES 2017	SISA ANGGARAN
	Belanja	12.299.084.475.00	11.645257.145.00	653.827.330.00	96.64
	BELANJA TIDAK LANGSUNG	3.344.946.000.00	3.232.604.233.00	112.341.767.00	96.64
	Belanja Pegawai	3.344.946.000.00	3.232.604.233.00	112.341.767.00	96.64
	Belanja Gaji dan Tunjangan	2.070.946.000.00	2.021.644.233.00	49.301.767.00	97.62
	Belanja Tambahan Penghasilan PNS	1.224.000.000.00	1.210.960.000.00	13.040.000.00	98.93
	Insentif Pemungutan Retribusi Daerah Pengendalian Menara Telekomunikasi	50.000.000.00	50.000.000.00	-	100.00
	BELANJA LANGSUNG	8.954.138.475.00	8.412.652.912.00	541.485.563.00	93.95
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	3.862.528.475	3.706.641.950.00	155.886.525.00	95.96
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.650.000	3.387.000.00	1.263.000.00	72.84
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	636.799.000	608.269.923.00	28.529.077.00	95.52
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	10.000.000	4.521.000.00	5.479.000.00	45.21
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	198.750.780	197.619.700.00	181.030.00	99.43
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.000.000	1.600.000.00	1.400.000.00	53.33

Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.099.695.675	1.068.621.100	31.074.575.00	97.17
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.620.490	3.409.690.00	210.800.00	94.18
Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	90.400.000	80.000.000.00	10.000.400.00	88.50
Penyediaan Makanan dan Minuman	467.049.000	444.108.000.00	22.941.000.00	95.09
Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	946.970.500	930.842.537.00	16.127.963.00	98.30
Penyediaan Jasa Administrasi Umum	303.960.000	266.811.000.00	37.149.000.00	87.78
Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK)	97.633.030	97.452.000.00	181.030.00	99.81
Program peningkatan Sarana dan Prasarana	735.070.000	647.161.199.00	87.908.801.00	88.04
Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	255.000.000	253.553.500.00	1.446.500.00	99.43
Pengadaan Peralatan Penunjang Operasional	8.000.000	8.000.000.00	-	100.00
Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	143.700.000	81.977.699.00	61.722.301	57.05
Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	273.170.000	250.450.000.00	22.720.000.00	91.68
Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Studio dan Alat Komunikasi	55.200.000	53.180.000.00	2.020.000.00	96.34
Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	1.843.890.000	1.766.174.453.00	77.715.547.00	95.79
Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	1.843.890.000	1.766.174.453.00	77.715.547.00	95.79
Program Fasilitasi Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi	143.650.000	134.342.128.00	9.307.872.00	93.52
Pelatihan SDM Dalam Bidang Komunikasi Dan Informatika	143.650.000	134.342.128.00	9.307.872.00	93.52
Program Kerjasama Informatika Dengan Mass Media	2.369.000.000	2.158.333.182.00	210.666.818	91.11
Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	2.039.000.000	1.829.233.182.00	209.766.818.00	89.71
Penyebarluasan Informasi Penelenggaraan Pemerintahan Daerah	330.000.000	329.100.000.00	900.000.00	99.73

Sumber BPKAD

PENUTUP

A. TINJAUAN UMUM

Diskominfo Kabupaten Langkat sebagai salah satu bagian dari unit kerja pada pemerintah Kabupaten Langkat bertekad untuk menerapkan konsep Good Governance dengan kebutuhan Kabupaten Langkat. Setelah Pada awal Tahun 2018 menyusun penetapan kinerja, maka secara bertahap diharapkan dapat dirasakan adanya perbaikan dan peningkatan kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat secara keseluruhan. Sangat disadari bahwa peningkatan kinerja tersebut belum mampu memenuhi tuntutan berbagai pihak namun setidaknya peningkatan kinerja ini merupakan wujud nyata tindakan perbaikan yang telah dilakukan oleh seluruh anggota organisasi di Diskominfo Kabupaten Langkat

B. TINJAUAN KHUSUS

Capaian kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat pada tahun 2018 telah terlaksana seluruhnya dengan baik dan diharapkan dapat menjadi refleksi obyektifitas atas kondisi kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat dan sekaligus menjadi landasan dalam hal peningkatan kinerja pada masa yang akan datang dalam bidang e-government.

Kiranya Lakip Tahun 2018 ini dapat memenuhi kewajiban akuntabilitas dan sekaligus menjadi sumber informasi dalam pengambilan keputusan guna peningkatan kinerja Diskominfo Kabupaten Langkat.

Stabat, Februari 2019

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN LANGKAT**



H. SYAHMADI, S. Sos, M.SP

Pembina Utama Muda

Nip. 19640111 198503 1 006

IKHTISAR EKSEKUTIF

LAKIP Diskominfo ini memberikan gambaran tentang kinerja Diskominfo pada Tahun 2018. LAKIP tidak hanya sekedar alat akuntabilitas, tetapi juga sebagai sarana yang strategis untuk evaluasi dalam rangka peningkatan kinerja diwaktu yang akan datang.

ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN

Dalam pelaksanaan anggaran tahun 2018 Diskominfo Kabupaten Langkat alokasi belanja dan realisasi belanja adalah sebagai berikut :

NO	BELANJA	Anggaran setelah perubahan	Realisasi	REALISASI S/D 31 DES 2017	SISA ANGGARAN
	Belanja	12.299.084.475.00	11.645257.145.00	653.827.330.00	96.64
	BELANJA TIDAK LANGSUNG	3.344.946.000.00	3.232.604.233.00	112.341.767.00	96.64
	Belanja Pegawai	3.344.946.000.00	3.232.604.233.00	112.341.767.00	96.64
	Belanja Gaji dan Tunjangan	2.070.946.000.00	2.021.644.233.00	49.301.767.00	97.62
	Belanja Tambahan Penghasilan PNS	1.224.000.000.00	1.210.960.000.00	13.040.000.00	98.93
	Insentif Pemungutan Retribusi Daerah Pengendalian Menara Telekomunikasi	50.000.000.00	50.000.000.00	-	100.00
	BELANJA LANGSUNG	8.954.138.475.00	8.412.652.912.00	541.485.563.00	93.95
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	3.862.528.475	3.706.641.950.00	155.886.525.00	95.96
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.650.000	3.387.000.00	1.263.000.00	72.84
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	636.799.000	608.269.923.00	28.529.077.00	95.52
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	10.000.000	4.521.000.00	5.479.000.00	45.21
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	198.750.780	197.619.700.00	181.030.00	99.43
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.000.000	1.600.000.00	1.400.000.00	53.33
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.099.695.675	1.068.621.100	31.074.575.00	97.17
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.620.490	3.409.690.00	210.800.00	94.18
	Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	90.400.000	80.000.000.00	10.000.400.00	88.50
	Penyediaan Makanan dan Minuman	467.049.000	444.108.000.00	22.941.000.00	95.09
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	946.970.500	930.842.537.00	16.127.963.00	98.30
	Penyediaan Jasa Administrasi Umum	303.960.000	266.811.000.00	37.149.000.00	87.78
	Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK)	97.633.030	97.452.000.00	181.030.00	99.81
	Program peningkatan Sarana dan Prasarana	735.070.000	647.161.199.00	87.908.801.00	88.04

Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	255.000.000	253.553.500.00	1.446.500.00	99.43
Pengadaan Peralatan Penunjang Operasional	8.000.000	8.000.000.00	-	100.00
Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	143.700.000	81.977.699.00	61.722.301	57.05
Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	273.170.000	250.450.000.00	22.720.000.00	91.68
Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Studio dan Alat Komunikasi	55.200.000	53.180.000.00	2.020.000.00	96.34
Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	1.843.890.000	1.766.174.453.00	77.715.547.00	95.79
Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	1.843.890.000	1.766.174.453.00	77.715.547.00	95.79
Program Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi	143.650.000	134.342.128.00	9.307.872.00	93.52
Pelatihan SDM Dalam Bidang Komunikasi Dan Informatika	143.650.000	134.342.128.00	9.307.872.00	93.52
Program Kerjasama Informatika Dengan Mass Media	2.369.000.000	2.158.333.182.00	210.666.818	91.11
Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	2.039.000.000	1.829.233.182.00	209.766.818.00	89.71
Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	330.000.000	329.100.000.00	900.000.00	99.73